



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU



İÇİNDEKİLER

KURUM HAKKINDA BİLGİLER	3
Tarihsel Gelişimi	3
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	6
Misyon.....	6
Vizyon	6
Kalite Politikamız.....	6
Değerlerimiz.....	6
Amaçlarımız	7
Hedeflerimiz.....	7
LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	7
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı	7
A.1.2. Liderlik	8
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	9
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	10
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	11
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	11
A.2.3. Performans yönetimi	11
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	11
A.3.3. Finansal yönetim	12
A.3.4. Süreç yönetimi.....	12
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	12
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	13
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	13
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	13
B.1.2 Programın ders dağılım dengesi	14
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	14
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	14
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	14
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	14
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	15

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	15
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	17
B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	18
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynaklar.....	18
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	18
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	18
B.3.4. Dezavantajlı gruplar.....	18
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.....	18
B.4. Öğretim Kadrosu	19
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri.....	19
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	20
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.....	20
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	20
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	20
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	20
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	20
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	20
C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri.....	21
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	21
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	21
TOPLUMSAL KATKI.....	21
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	21
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	21
D.1.2. Kaynaklar	22
D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	22

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Başkanı: Dekan

Adres: Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi

İlahiyat Fakültesi Binası 1. Kat

Kuzeykent Kampüsü Kuzeykent Mah.

Org. Atilla Ateş Paşa Cad. 37200

Merkez/ KASTAMONU

Telefon: 0 366 280 3501-3507

E posta: tip@kastamonu.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Hacettepe Üniversitesine bağlı olarak Kastamonu ilinde Tıp Fakültesi kurulmasına ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı 31.03.2007 tarih ve 26479 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girdi.

Maliye Bakanlığının (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) 11.07.2007 tarih ve 40935 sayılı yazıları ile Kastamonu Merkez ilçe, Kuzeykent Mahallesi, 742 ada, 73 parsel no.’lu 117.817.69 m² yüzölçümlü alanda 250 yataklı Devlet Hastanesi, Hacettepe Üniversitesi Kastamonu Tıp Fakültesi olarak kullanılmak üzere Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğüne tahsis edilmiştir. Tıp Fakültesi için yeterli bir yerleşke alanı sağlanmış (yaklaşık 235.000 m²) ve modern bir tıp fakültesi için gerekli yapıların projeleri hazırlandı.

Hacettepe Üniversitesi Kastamonu Tıp Fakültesi Hacettepe Üniversitesi'nin 13 fakültesinden biri olarak 2007 yılında Kastamonu'da kurulmuştur.

2007/11855 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan Kastamonu Tıp Fakültesi; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 21'nci ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 13 ve 16'ncı maddeleri uyarınca; Temel Tıp Bilimleri Bölümü, Dâhili Tıp Bilimleri Bölümü ve Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü olmak üzere 3 (üç) Bölümün bünyesinde 40 (kırk) Anabilim Dalının kurulması için Hacettepe Üniversitesi Senatosu'nun 31.07.2008 tarih ve 2008-110 sayılı kararı; 15.09.2008 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi kapsamında kurulması; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 06.10.2008 tarihli ve B.30.0EÖB.000.00.03-04-3743 sayılı yazısı gereğince uygun görülmüştür.

Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğünün 07.07.2008 tarih ve 210-1588 sayılı yazısı; 06.11.2008 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi kapsamında; Kastamonu Üniversitesi Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü bünyesinde Patoloji Anabilim Dalının kurulması teklifi Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 10.11.2008 tarihli ve B.30.0EÖB.000.00.03-04-4466 sayılı yazısı gereğince uygun görülmüştür.

Hacettepe Üniversitesi Kastamonu Tıp Fakültesine 2007-2008 öğretim yılında biri okul birincisi kontenjanından olmak üzere 21 öğrenci alınarak öğrenime başlanmış. Hacettepe Üniversitesi Kastamonu Tıp Fakültesinde öğrenim hakkı kazanan öğrenciler 361.730 taban puanla kontenjanlara yerleşmişlerdi. ÖSS taban puanlarına göre Hacettepe Üniversitesi Kastamonu Tıp Fakültesi Türkiye genelinde Türkçe eğitim veren tıp fakülteleri arasında 6. sırada yer almıştı.

Hacettepe Üniversitesi Kastamonu Tıp Fakültesi öğrencileri, Hacettepe Üniversitesi Tıp Fakültesi (Türkçe) öğrencileri ile aynı koşullarda (aynı amfilerde, aynı laboratuvarlarda, aynı öğretim üyelerinden) eğitim verildi.

2007 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Kastamonu'da Tıp Fakültesi kurulmuş olup, 23.07.2015 Bakanlar Kurulu 2015/8021 sayılı kararında "*Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde yer alan Kastamonu Tıp Fakültesi, Kastamonu Üniversitesine devredilmiştir. Kastamonu Tıp Fakültesinin mevcut öğrencileri, öğrenimlerine Hacettepe üniversitesinde devam edecekler ve diplomaları Hacettepe Üniversitesi tarafından düzenlenecektir.*" hükmü ile Kastamonu Üniversitesine devredilmesi ile birlikte hizmet vermeye başlamıştır.

Kastamonu'da Sağlık Bakanlığınca 2017 yılında bitirilip hizmete sunulan Kastamonu Devlet Hastanesinin yanında bulunan Tıp Fakültesi Hastanesi inşaatının yapımına 1994 yılında başlanmış olup, 1998 yılında revizyona gidilmiştir. Tıp Fakültesi morfoloji binasının inşaat süreci devam etmektedir.

29/09/2021 tarihli ve 31526 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4180 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Kastamonu Rektörlük bünyesinde yer alan Kastamonu Tıp Fakültesinin adı "Tıp Fakültesi" olarak değiştirilmiştir.

Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi ile Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Protokolü;

2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Tıp Fakültesine öğrenci alımına başlamış olup, Kastamonu Üniversitesi ile Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi arasında fiziki ve akademik imkanlar yeterli hale gelene kadar 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında 3 (üç) yıllığına protokol imzalanmış ve 211 öğrenci Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversite ile yapılan protokol gereği eğitimlerine Ankara'da devam etmektedir.

2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi birinci sınıf öğrencileri eğitimlerine Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesinde devam etmek üzere başlamıştır.

Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi ile Kastamonu Devlet Hastanesi Birlikte Kullanım Protokolü;

Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi birlikte kullanılacak olan Kastamonu Devlet Hastanesinin sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi olarak kullanılması için afilyasyon çalışmalarına başlanılmış ve 04.03.2020 tarihli 31058 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sağlık

Bakanlığımıza Ait Kurum ve Kuruluşlar ile Devlet Üniversitelerinin İlgili Birimlerinin Birlikte Kullanımı ile İşbirliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ve Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü Kastamonu Devlet Hastanesi ile Üniversitemiz (Tıp Fakültesi) arasında 04.06.2020 tarihinde imzalanan "Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarına Ait Sağlık Tesisleri ve Üniversiteye Ait İlgili Birimlerin Birlikte Kullanım Protokolü" imzalanmıştır. Bu protokol ile kamu kaynaklarının verimli kullanılmasının yanında çok kısa bir süre içerisinde Tıp Fakültesi hizmeti vermeye başlayacaktır.

Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi, Kastamonu Devlet Hastanesi ve Kastamonu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi'nin Birlikte Kullanım ve İş Birliği Protokolü;

07.05.1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu'nun Ek 9'uncu maddesi ve 04.03.2020 tarihli 31058 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığımıza Ait Kurum ve Kuruluşlar ile Devlet Üniversitelerinin İlgili Birimlerinin Birlikte Kullanımı ile İşbirliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Kastamonu Üniversitesi ile Kastamonu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi'nin işbirliğini gerçekleştirmek üzere 11/06/2020 tarihinde on yıl süreyle Birlikte Kullanım ve İş Birliği Protokolü imzalanmıştır.

Anabilim Dallarımız;

Tıp Fakültesi bünyesinde kurulan 45 Anabilim Dalının 12 adedi Temel Tıp Bilimleri Bölümü, 19 adedi Dahili Tıp Bilimleri Bölümü, 14 adedi Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü altında toplanmıştır.

Temel Tıp Bilimleri Bölümü

Anatomi Anabilim Dalı
Biyofizik Anabilim Dalı
Biyostatistik Anabilim Dalı
Biyokimya Anabilim Dalı
Deontoloji ve Tıp Tarihi A.D.
Fizyoloji Anabilim Dalı
Histoloji ve Embriyoloji A.D.
Tıbbi Mikrobiyoloji Anabilim Dalı
Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı
Tıp Eğitimi Anabilim Dalı

Dahili Tıp Bilimleri Bölümü

Adli Tıp Anabilim Dalı
Aile Hekimliği Anabilim Dalı
Çocuk Ruh Sağlığı ve Hastalıkları A.D.
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları A.D.
Deri ve Zührevi Hastalıklar A.D.
Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mik. A.D.
Farmakoloji Anabilim Dalı
Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon A.D.
Göğüs Hastalıkları Anabilim Dalı
Halk Sağlığı Anabilim Dalı
İç Hastalıkları Anabilim Dalı
Kardiyoloji Anabilim Dalı
Nöroloji Anabilim Dalı
Nükleer Tıp Anabilim Dalı
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları A.D.
Radyasyon Onkolojisi Anabilim Dalı
Radyoloji Anabilim Dalı
Tıbbi Genetik Anabilim Dalı
Spor Hekimliği Anabilim Dalı

Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü

Acil Tıp Anabilim Dalı
Anesteziyoloji ve Reanimasyon A.D.
Çocuk Cerrahisi Anabilim Dalı
Genel Cerrahi Anabilim Dalı
Göğüs Cerrahisi Anabilim Dalı
Göz Hastalıkları Anabilim Dalı
Kadın Hastalıkları ve Doğum A.D.
Kalp ve Damar Cerrahisi A.D.
Kulak, Burun, Boğaz Anabilim Dalı
Beyin ve Sinir Cerrahi Anabilim Dalı
Ortopedi ve Travmatoloji A.D.
Plastik ve Rekonstrüktif Cerrahi A.D.
Üroloji Anabilim Dalı

*Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının (Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı) 17/12/2020 tarihli ve E-75850160-101.03.01-80780 sayılı yazısına istinaden Fakültemiz Dahili Tıp Bilimleri Bölümü bünyesinde "**Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Anabilim Dalı**" açılmıştır.

Bilim Dallarımız;

Yoğun Bakım Bilim Dalı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının (Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı) 09/07/2020 tarihli ve E-75850160-101.03.01-42934 sayılı yazısına istinaden Fakültemiz Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü Genel Cerrahi Anabilim Dalı bünyesinde “**Yoğun Bakım Bilim Dalı**” açılmıştır.

Tıpta Uzmanlık Kurulu'nun 24.12.2020 tarihli ve 102/1694 sayılı toplantılı kararı gereğince Acil Tıp ve Fizyoloji Anabilim Dalımıza uzmanlık öğrencisi alımı için yetki (3) verilmiştir.

Nefroloji Bilim Dalı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının (Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı) 12/11/2020 tarihli ve E-75850160-101.03.01-72740 sayılı yazısına istinaden Fakültemiz Dahili Tıp Bilimleri Bölümü İç Hastalıkları Anabilim Dalı bünyesinde “**Nefroloji Bilim Dalı**” açılmıştır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Kastamonu Tıp Fakültesi'nin Misyonu, üst seviye tıbbi etik değerler ve ilmi düşünceye sahip, iletişim, bilgiye ulaşma ve kullanma yeteneği yüksek hekimler yetiştirmek; yaptığı araştırmalarla evrensel bilgi birikimine katkıda bulunmak gayesi ile toplum geneline kaliteli sağlık hizmeti veren bir tıp fakültesi olmaktır.

Vizyon

Kastamonu Tıp Fakültesi'nin vizyonu, eğitim, sağlık hizmetleri ve ilmi araştırma alanında milli ve milletlerarası seviyede önde gelen tıp fakülteleri arasında yer almaktır.

Kalite Politikamız

Üniversitemizin misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; ulusal ve uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, yaptığı araştırmalarla evrensel bilgi birikimine katkıda bulunan, bilim ve teknoloji karşısında kendisini sürekli yenileyen, yaşam boyu öğrenmeyi kendine ilke edinen, öğrenci memnuniyetini ve başarısını artırmayı hedefleyen, uluslararası alanda öğretim elemanı başına düşen yayın sayısını artıran, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) desteğiyle araştırma yapmayı özendiren bireyler yetiştiren, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, bölgenin ve ülkemizin geneline kaliteli sağlık hizmeti veren, tüm paydaşların kalite süreçlerine katılımını ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, katılımcı, şeffaf, adil ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimseyen bir kalite yönetimini taahhüt eder.

Değerlerimiz

- Evrensellik
- Bilimsellik
- Yenilikçilik
- Katılımcılık,
- Değişime Açıklık,
- Eşitlik, Yasallık (Adalet), Gizlilik

- Şeffaflık, Güvenirlik, Tutarlılık
- Adil ve Hesap Verebilirlik
- Tarafsızlık, Ulaşılabilirlik
- İnsan ve Hasta Haklarına Saygı
- Mesleki ve Etik Değerlere Saygı

Amaçlarımız

- Ülkemizin ve bölgenin geneline kaliteli sağlık hizmeti vermek
- Sağlıkın korunması ve geliştirilmesi için gerekli bilgi, beceri ve yetkinlik ile donatılmış, araştırmacı, sorgulama, problem çözme yeterliliğinin kazandırıldığı, her koşulda etik davranan, dürüst, adil, saygılı ve mesleki kurallara uymanın esas sorumluluğunu bilen hekimler yetiştirmek,
- Hastalarını en iyi şekilde tedavi eden ve hastalıklara kalıcı çözümler üreterek topluma hizmet etmenin bilinciyle hareket eden bireyler yetiştirerek, ulusal ve uluslararası düzeylerde kabul edilebilir ölçütlere sahip fakülte olmak.

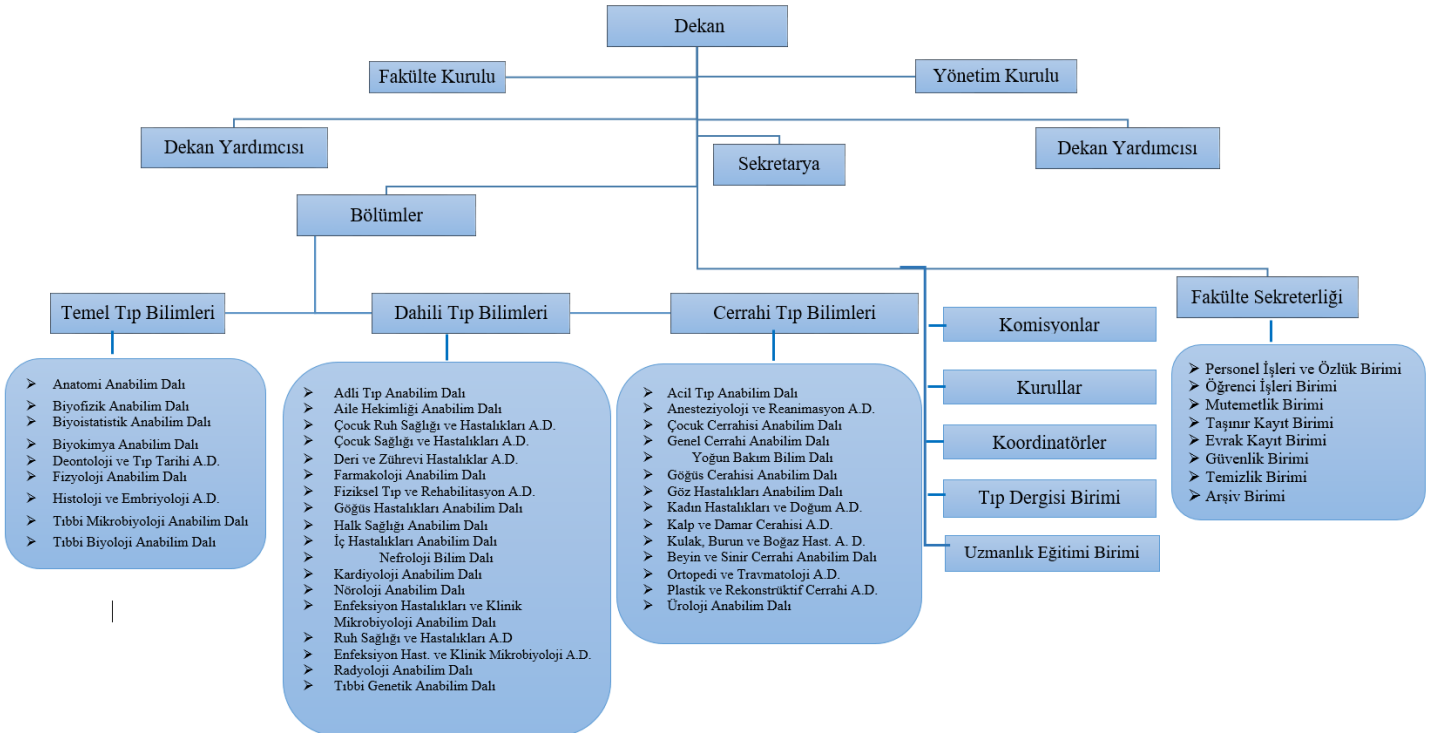
Hedeflerimiz

- Eğitim ve araştırma faaliyetlerinde sürekliliğin sağlanması,
- Ulusal ve Uluslararası bilimsel faaliyetlerin artırılarak desteklenmesi,
- Yabancı Dil yeterlilik düzeyinin sürekli iyileştirilmesi,
- Eğitim ve Öğretim üstün başarıya sahip öğretim elemanlarının istihdam edilmesi,
- Ulusal ve uluslararası standartlarla uyumlu müfredatlar geliştirilmesi,
- Sağlıkın korunması ve geliştirilmesi için gerekli alt yapı, fiziki donanım ve imkânların sağlanması,
- Fiziki alt yapının geliştirilmesi,
- Akademik ve idari personel sayısını artırılması,

LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fakültemiz akademik ve idari yönetim yapısı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nde belirlendiği üzere; dekan, dekan yardımcısı, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu, bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı başkanlıklarından oluşmakta ve atanma şekilleri ve görev tanımları "Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği" ile belirlenmiştir.



A.1.2. Liderlik

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16. maddesi gereğince Yükseköğretim Genel Kurulunca belirlenen aday başkanlık kararı ile 3 (üç) yıl süreyle dekan olarak ataması yapılır.

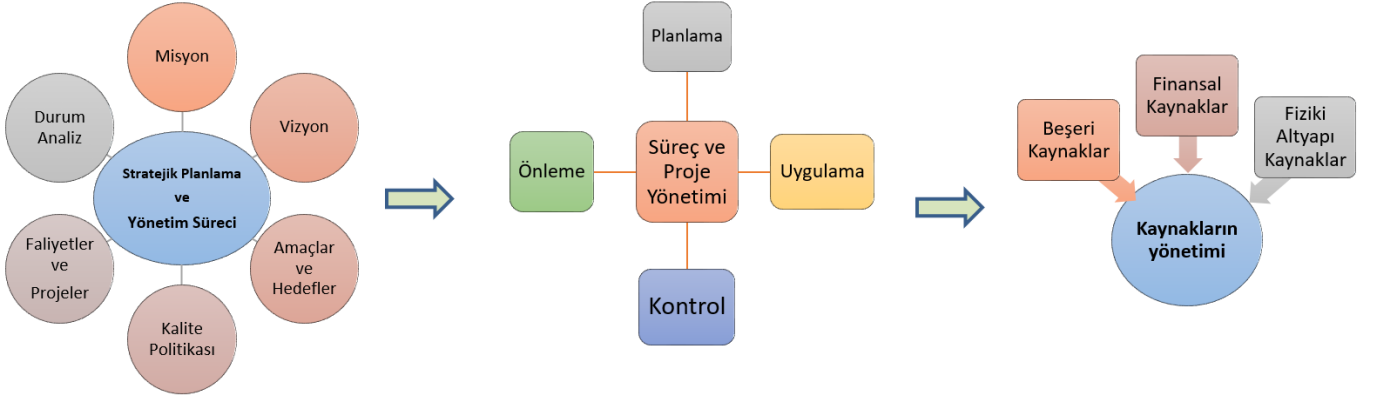
Dekanın Fakülte yönetimindeki sorumluluğu ve görev tanımları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile "Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği" ile belirlenmiştir.

Liderliğin kalite kültürü oluşturulmasında akademik yöneticilerin liderlik ettiği akademisyenler tarafından değerlendirme sisteminde; Dekan ve Yardımcıları, Bölüm/Anabilim Dalı Başkanı ve Yardımcıları ile bölümde görev yapan tüm öğretim elemanları tarafından değerlendirilebilecek bir sistem vardır.

	Stratejik Liderlik		Liderin Denetimi		Liderin Güç Kaynakları Etkisi		Liderin Ekip Çalışması		Kalite Yönetim Sistemi	
	Güçlü	Zayıf	Güçlü	Zayıf	Güçlü	Zayıf	Güçlü	Zayıf	Güçlü	Zayıf
Vizyon	✓		✓				✓		✓	
Misyon	✓		✓				✓		✓	
Kalite politikası	✓		✓				✓		✓	
Hedefler	✓		✓				✓		✓	
Stratejik Yönetim	✓		✓				✓			
Bütçe	✓		✓				✓			
Performans Programı	✓		✓				✓			
Stratejik plan	✓		✓				✓			
Planlama	✓			✓			✓			✓
Uygulama	✓			✓			✓			✓
Kontrol	✓			✓			✓			✓
Önleme	✓			✓			✓			✓
Yasal Güç (Biçimsel Güç)	✓			✓	✓				✓	
Zorlayıcı Güç	✓			✓	✓				✓	
Karizmatik Güç	✓			✓	✓				✓	
Uzmanlık Gücü	✓			✓	✓				✓	
Ödüllendirme Gücü	✓			✓	✓				✓	
Fakülte ve Yönetim Kurulu Üyeleri							✓			
Komisyonlar, Kurullar Kurulu Üyeleri							✓			
Koordinatör, Danışmanlar							✓			
Bölüm/Anabilim Başkanları							✓			
İç Paydaşlar							✓		✓	
Dış Paydaşlar								✓		

Liderlik ve Stratejik Liderin Yönetim Süreci Analizi

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi



Fakültemizin vizyon ve misyonu doğrultusunda faaliyetler gerçekleştirilmekte ve Üniversitemizin 2020-2024 yılı Stratejik planı doğrultusunda; Tıp Fakültesi Morfoloji binasının çalışmaları devam etmekte, akademik ve idari kadro sayıları artırılmakta, anabilim dalları yetkinlik sayıları artırılma çalışmaları, mekan donanım ve alt yapı kaynakları artırılma çalışmaları stratejik planlar doğrultusunda uygulanmakta ve faaliyetler izlenerek değerlendirilmektedir. **(Olgunluk Düzeyi3)**

Kanıt:

<https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/strateji/stratejik-plan/stratejik-plan-2020-2024.pdf>

Tıpta Uzmanlık Kurulu Kararı (24/12/2020 tarihli ve 1694 sayılı /102.TUK Kararı)

<https://www.resmigazete.gov.tr/ilanlar/eskiilanlar/2023/12/20231211-4-7.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/ilanlar/eskiilanlar/2023/12/20231229-4-55.pdf>

KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

1-Beşeri Kaynaklar

UNVAN	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE		
	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Profesör	7	-	7
Doçent	11	-	11
Dr. Öğr. Üyesi	52	-	52
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi(Görevlendirme) * (Yabancı Uyruklu Dahil)	29	-	29
Uzman	-	-	-
İdari Personel (2547 Sk 13-b/4 Geçici Görevlendirme ile Fiilen çalışanlar Dahil/Çalışmayanlar hariç)	26	-	-
TOPLAM	125	-	125

2-Fiziksel Kaynaklar

Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar	İdari	Eğitim Araştırma	Toplam
Bilgisayar Kasası	40	-	-
Dizüstü Bilgisayarlar	11	-	-
Projeksiyon	9	-	-
Barkod Okuyucu	2	-	-
Fotokopi Makinesi	4	-	-
Web Kamera	2	-	-
Televizyon	1	-	-
Lazer Yazıcı	21	-	-
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	11	-	-
Masa Üstü Tarayıcı	1	-	-
Bilgisayar Ekranı	40	-	-
Yedekleme Cihazı	4	-	-
Swich Anahtarlar	35	-	-
İletişim Çeviricileri	1	-	-
İletişim Ağ Cihazları	25	-	-
Projeksiyon Cihazı	9	-	-
Hoparlör	1	-	-
Video Kamera	1	-	-
Şifreli Kart Okuyucu	14	-	-
Kimlik Okutma Makinası	1	-	-
Kamera Kayıt Sistemi	107	-	-

3- Finansal Kaynaklar

1-Yükseköğretimin Finansmanı; Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Burslar

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış akış şemaları belirlidir. (<https://tip.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/ic-kontrol/is-akis-semasi>) Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. (<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/belgeler/gorev-tanimlari/139-kalite/3297-dekanlik>) (Olgunluk Düzeyi 3)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu Bilgilendirme	Hesap Verebilirlik		
	Eğitim Öğretim Faaliyetleri	Araştırma Faaliyetleri	Yönetim Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none">➤ Resmi gazete➤ Tıp fakültesi Web sayfası ilanları➤ Akademik Takvim➤ KEP yazışmaları	<ul style="list-style-type: none">➤ Diploma ve Akreditasyon süreci➤ Bologna süreci➤ Erasmus süreci➤ Fırsat Eşitliği/İş İstihdamı➤ Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)	<ul style="list-style-type: none">➤ BAP Projeleri➤ Bilimsel Faaliyetler➤ (Sempozyum, Kongre vb.)➤ Akademik Teşvik Ödenekleri	<ul style="list-style-type: none">➤ İç ve Dış Denetim➤ Bütçe➤ Stratejik Plan➤ Protokoller➤ Birim Faaliyet Raporları➤ Politika, Misyon, Vizyon➤ İç Kalite Güvence Sistemi

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik etkin bir şekilde Fakültemizde uygulanmaktadır. (Olgunluk Düzeyi 3)

Kanıtlar

<https://tip.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/ic-kontrol/faaliyet-raporu>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin tanımlanmış ve özgün misyon, vizyon ve kalite politikası bulunmaktadır. **(Olgunluk Düzeyi 3)**

Kanıtlar

<https://tip.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/fakultemiz/misyon-vizyon>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

➤ Fakültemiz Eğitim-Öğretim süreçleri kapsamında akreditasyon çalışmaları devam etmektedir.
➤ Fakültemizin ihtiyacı olan fiziki ve donanımla ilgili alt yapı (mekan, alet, cihazlar vb.) geliştirilerek, Akademik, idari ve işçi personel kadrolarına alımlar ihtiyaca binaen alımlar yapılmaktadır. **(Olgunluk Düzeyi 3)**

Kanıtlar

<https://www.resmigazete.gov.tr/ilanlar/eskiilanlar/2023/12/20231229-4-55.pdf>
03/02/2022 tarihli ve Sözleşmeli Personel (657 Sayılı Kanun'un 4/B Maddesi) Alım İlanı

A.2.3. Performans yönetimi

Tıp Fakültesi morfoloji binasının Eğitim-Öğretim hizmetlerinde alt yapı, mekan, donanım ve beşeri kaynakların yetersizliği giderilmek için stratejik planlamalar doğrultusunda üniversitemiz çalışmaları devam edilmektedir. **(Olgunluk Düzeyi 3)**

Kanıt

<https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/strateji/stratejik-plan/stratejik-plan-2020-2024.pdf>

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemizde bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemleri (ÜBYS) kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Çalışanların (akademik-idari) ve öğrencilerin memnuniyet, istek, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden anket uygulamaları ile talep alınmakta olup, fakültemizde ise öğrencilerin ihtiyaçları için kalite yönetim sisteminin formları kullanılmaktadır.

Eğitim Koordinatörü ve danışmanları aracılığıyla öğrencilerin başarısı ve sorunları izlenmekte, etkili öğretim yöntemlerine teşvik edilerek kariyer planlamalarında yardımcı olunmakta ve yöneticilerle iletişim kurmaları kolaylaştırılmaktadır. **(Olgunluk Düzeyi 2)**

Kanıtlar

<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/belgeler/formlar>

A.3.3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetiminin etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik uygulamalar, ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. **(Olgunluk Düzeyi 3)**

<input type="checkbox"/>	Ödenek No	Tertip	Harcama Birimi	Bütçe Yılı
<input type="checkbox"/>	12864265	62.239.756.3870.456.13.02.01.05	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI(5270496912)	2024
<input type="checkbox"/>	12864268	62.239.756.3870.456.13.02.02.05	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI(5270496912)	2024
<input type="checkbox"/>	12864269	62.239.756.3870.456.13.02.01.02	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI(5270496912)	2024

A.3.4. Süreç yönetimi

Stratejik planlamalar doğrultusunda Fakültemiz çalışmalarına devam edilmektedir. **(Olgunluk Düzeyi 2)**

Kanıt

<https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/strateji/stratejik-plan/stratejik-plan-2020-2024.pdf>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaş Etkisi	
					Güçlü	Zayıf
Akademik Personel	✓		✓		✓	
İdari personel	✓		✓		✓	
Öğrenciler	✓		✓		✓	
Fakülteler/MYO	✓		✓		✓	
Araştırma Merkezleri	✓		✓		✓	
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)		✓		✓	✓	
Üniversiteler Arası Kurul (ÜAK)		✓		✓	✓	
ÖSYM		✓		✓	✓	
Tıpta Uzmanlık Kurulu (TUK)		✓		✓	✓	
TÜBİTAK/KOSGEB		✓		✓	✓	
Bakanlıklar		✓		✓	✓	
Belediyeler		✓		✓		✓
Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)		✓		✓	✓	
Dernekler/Sendikalar /Bağışçılar		✓		✓		✓
Mezunlar		✓		✓		✓
Kamu Kurum / Kuruluşları		✓		✓	✓	
Diğer Üniversiteler		✓		✓	✓	
1. 2. ve 3. Basamak Sağlık Kurumları		✓		✓	✓	

Paydaş Listesi ve Analizi

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrencilerin görüşlerinin alınmasında ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesinde anketler, Kalite Yönetim Sistemi (KYS) formları üzerinden taleplere ilişkin geri bildirim formları doldurularak geri bildirimler alınmaktadır.

Kanıtlar

KYS-FRM-002 Bilgi Belge İsteme Formu

KYS-FRM-004 Diploma Talep ve İlişik Kesme Belgesi vb.

<https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/belgeler/formlar> vb.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Tıp Fakültesi öğrencilerinin mezuniyeti sonrasında işe yerleştirilme işlemleri uzman ve pratisyen hekim olarak Devlet Hizmeti Yükümlülüğü Kurası ataması ile Sağlık Bakanlığı tarafından yapılmaktadır.

Kanıtlar

<https://yhgm.saglik.gov.tr/TR-85705/101-donem-devlet-hizmeti-yukumlulugu-kurasi.html>

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemizde yeni bir program önerisi bu süreçlerden geçtikten sonra Yükseköğretim Kurulu'na (YÖK) önerilmektedir. Program önerisi YÖK'ün belirlediği ilkeler ve formata uygun olarak hazırlanmaktadır. Değerlendirmenin her aşamasında program önerisi, üniversitemizde hâlihazırda yürütülmekte olan programlar ile benzerliği/farkı, öğretim üye sayısının nitelik ve nicelik olarak yeterliği, programın sürdürülebilirliği, hedeflenen öğrenci profili, Bölüm/Ana Bilim Dalı/Ana Sanat Dalı olanaklarının yeterliği, hedeflenen öğrenme çıktıları, mezunların istihdamı gibi boyutlar ele alınarak değerlendirilmektedir. Program önerisi tüm boyutlarıyla değerlendirildikten sonra Senato'ya sunulmaktadır. Senato tarafından uygun görülen program önerileri onay için YÖK'e gönderilmektedir. YÖK'ün onayı ile birlikte açılması uygun görülen programa ilişkin tüm bilgiler iç ve dış paydaşlarımız ile açık bir şekilde (ÖSYM Kılavuz) paylaşılır.

Yüksek Öğretime Giriş Sınavı (YKS) sonucunda oluşan doluluk oranları göz önünde bulundurularak her yıl kontenjan planlanmaktadır. Tıp Fakültelerinde programın 6 yıllık bir eğitimin Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) ile Bologna süreci mofeline uyum sağlayacak şekilde hazırlanmakta ve programın Bologna süreci kapsamındaki AKTS bilgi paketleri çerçevesinde tanımlanmakta ve belirlenen süreçlere uygunluğu, derslerin AKTS, iş yükü ve hangi sürede verileceği, hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarlanmaktadır. Programın sonucu olan yeterlilikler, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde tanımlanmakta ve ilgili paydaşlara duyurulmaktadır. Bunların yanı sıra her öğrenci intörlük stajı yapmakta ve alan dışından seçmeli bir ders almaktadır. Böylece disiplinler arası bir öğrenme süreci de birimizde gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizin uzmanlık eğitimi programlarının yetkilendirilmesi ve programlara uzmanlık öğrencisi alınması için Tıpta uzmanlık Kuruluna başvuruda bulunmuş ve "Fizyoloji ve Acil Tıp" Anabilim Dallarına yetki verilmiş ve yetki (3) kategorisi olarak belirlenerek uzmanlık öğrenci alınması için kontenjan planlanmasına alınmıştır. **(Olgunluk Düzeyi 3)**

Kanıtlar

<https://yhgm.saglik.gov.tr/TR-85705/101-donem-devlet-hizmeti-yukumlulugu-kurasi.html>

Tıpta uzmanlık kurulu kararı

B.1.2 Programın ders dağılım dengesi

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) ile Bologna süreci modeline ve AKTS Kılavuzuna uyum sağlayacak şekilde hazırlanmaktadır.

Kanıtlar

- Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 20.07.2023 tarihli ve E-16694033-105.01.02.01-2300071688 sayılı yazısı ekleri Fakülte Kurulu Kararı ve Senato Kararı
- Üniversitemiz Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğünün 15.09.2021/ E-91772538-100-2100061994 sayılı yazı ve Fakülte Kurulu Kararı.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Program çıktıları ilgili tıp programı öğrencilerinin mezun oluncaya kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranış kazanımlarıdır. Bu kazanımlar; Bilgiye ulaşabilme ve yorumlama becerisine sahip, yazılı ve sözlü iletişim kurabilen bireyler yetiştirerek, Disiplin içi, disiplinler arası ve çok disiplinli düzeylerde takım çalışmasını yürütebilen, Özgün çözümler üretmek, yeniliklere açık olması, Konusu ile ilgili yayınları ve teknolojiyi izleme becerisine sahip olması gibi kendini mesleki açıdan yenilemeleri ve mesleğe hazırlamaları için tıp eğitimin son yılı olan İntörnlük Döneminde (Dönem VI); Klinik ve poliklinik uygulamaları ile saha çalışmalarının yapıldığı zorunlu staj eğitimleri ile Anabilim/Bilim dalları öğretim elemanları tarafından verilen eğitim ve öğretimlerle ilgili öğrencilerin son beş yıllık bilgi ve birikimlerinin ölçme-değerlendirme süreçlerini içeren ve öğretim elemanlarının danışmanlığında servis ve polikliniklerde hastanın sorumluluğunu alarak yaptığı multidisipliner bir staj eğitim ile program çıktılarının uyumu sağlanmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri Bologna süreci modeline ve AKTS Kılavuzuna uyum sağlayacak şekilde hazırlanmakta, öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Müfredattaki her ders için öğrenci iş yüküne dayalı AKTS hesaplanmaktadır. Ders dışında dönem boyunca değişik ders aktiviteleri için öğrencinin ayırdığı zaman miktarları listelenmekte, dersin toplam AKTS kredisinin dersin iş yüküne dayalı olarak nasıl hesaplandığı gösterilmektedir.

Kanıtlar

Üniversitemiz Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğünün 15.09.2021/ E-91772538-100-2100061994 sayılı yazı ve Fakülte Yönetim Kurulu Kararı.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler, her yarıyıl açılan dersler, öğrenci kontenjanları, ders laboratuvar uygulamaları, ilişik kesme, kayıt dondurma gibi sayılar sistematik şekilde Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden izlenebilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin her ders için sorumlu koordinatörler ve danışmanlar görevlendirilmiştir.

Kanıtlar

Fakültemizin 27.09.2023 tarihli ve 2023/25 sayılı Yönetim Kurulu Kararı Gereğince 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Koordinatörlüğü Görevlendirmeleri

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

- Anlatım
- Tartışma
- Soru-Cevap
- Örnek Olay
- Problem Çözme
- Proje
- Laboratuvar
- Vaka Çalışması
- Staj

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Tıp Fakültesini başarı ile tamamlanabilmesi için toplamda 360 AKTS kredisini tamamlanması ve bölümün belirlediği stajları, uygulamaları ve derslerini başarı ile geçmeleri gerekmektedir. Bir dersteki başarı durumu, ders başarı notu ile belirlenmektedir. Ders başarı notuna; öğrencinin ara sınav ve/veya ara sınav yerine geçen ödev, proje, uygulama, grup aktiviteleri vb. çalışmalarda yarıyıl içinde gösterdiği başarının değerlendirilmesiyle ulaşılmaktadır.

Ders Kurulu sınavına girebilme hakkı için her ders kurulunun teorik derslerinin en az %70'ine ve laboratuvar uygulamalarının en az %80'ine devam etmek zorunludur.

Ders Kurulu sınavına girebilme hakkı için laboratuvar uygulamalarının devam durumu ders kurulu sonunda ilgili anabilim dalı tarafından değerlendirilir, ÖDK'na bildirilir ve sınav öncesi ilan edilir. Ders Kurulunda 5 saat ve üzeri laboratuvar uygulamasına sahip dersler için laboratuvar uygulamalarının en az % 80'ine katılmayan öğrenci o ders/derslere ait uygulama/uygulamalar için devamsız kabul edilir. Ders kurulu kapsamındaki ders/derslerin uygulamalı bölümünden devam alamayan öğrenciler, o ders/derslerin uygulamalı sınavına giremez; ders kurulunun teorik sınavına girer, ancak uygulamada devamsız olduğu ders/derslerin teorik sorularını cevaplayamaz ve o ders/derslerden aldığı not sıfır kabul edilir. Ders Kurulunda 5 saatin altında laboratuvar uygulamasına sahip derslerin devamsızlık durumu Ders Kurul sınavına girebilme hakkı için değerlendirilmeye alınmaz. Bu derslerin Ders Kurulu boyunca laboratuvar uygulamalarında yapılan devamsızlıklar yılsonu sınavlarına (Final/Bütünleme) girebilme hakkı için yapılan ve tüm eğitim yılını kapsayan devamsızlık hesaplamasında kullanılır.

Yılsonu sınavlarına (Final/Bütünleme) girebilme hakkı için laboratuvar uygulamalarının devam durumu, ders programı sonunda ilgili anabilim dalı tarafından değerlendirilir, ÖDK'na bildirilir ve sınav öncesi ilan edilir. Tüm eğitim yılı için devam durumları, yıl boyunca alınan imza karşılığında veya Dekanlığın belirleyeceği usullerle yapılacak yoklamaların yılsonunda tüm yılı kapsayacak şekilde tekrar hesaplanmasıyla belirlenir. Tüm yılın laboratuvar uygulamalarının en az % 80'ine katılmayan öğrenci o derse/derslere ait uygulama/uygulamalar için devamsız kabul edilir. Final/Bütünleme kapsamındaki ders/derslerin uygulamalı bölümünden devam alamayan öğrenci, o ders/derslerin uygulamalı sınavına giremez; Final/Bütünleme sınavının teorik sınavına girer, ancak uygulamada devamsız olduğu ders/derslerin teorik sorularını cevaplayamaz ve o ders/derslerden aldığı not sıfır kabul edilir.

I, II ve III. sınıflarda öğretim, ders konuları ve saatleri arasında koordinasyon esasına göre düzenlenmiş olan entegre sistemle yürütülür. Bu sınıflarda ders grupları (Ders Kurulları) ve ortak zorunlu dersler vardır. b) Ders Kurulu ve sınavı: Her ders kurulunun sonunda yapılan sınava ders kurulu sınavı denir. Bu sınavda alınan nota ders kurulu notu denir. Öğrencinin ders kurulu sınavlarında elde ettiği notların toplamının o sınıfın ders kurulları sayısına bölünmesiyle hesaplanan

rakam ders kurulları ortalama notu adını alır. Ders kurulu sınavına katılmayan öğrencinin sınav notu sıfır (0) dır.

I, II ve III. sınıflarda sınavlar teorik (sözlü ve/veya yazılı) ve pratik (sözlü ve/veya yazılı) olarak yapılabilir. Öğretim üyeleri arasından her ders kurulu için başkan ve yardımcısı Fakülte Yönetim Kurulu tarafından atanır. Ders kurulu başkanı, ders kurulu sınavlarının yapılması ile ilgili koordinasyonu ve dönem koordinatörü ile birlikte sınav sonuçlarının değerlendirilmesini sağlar.

Ders kurulları sınav notlarının hesaplanması: Bir ders kurulu sınavında, o kurulda yer alan tüm anabilim ve bilim dallarından elde edilen puanların toplamı ve varsa entegre eğitim değerlendirme notlarının toplamı o ders kurulu sınav notunu belirler. O ders kurullarında yer alan anabilim, bilim dalları öğretimde kendilerine düşen pay oranında soru ve not ağırlığına sahiptir. Fakülte Yönetim Kurulu her yılın başında varsa entegre eğitim değerlendirme notunun ders kurulu sınav notu içerisindeki ağırlığını belirler. Ders kurulu sınavı, yılsonu genel sınavı ya da yılsonu bütünleme sınavlarında her ders için %50 baraj kuralı uygulanır. Öğrenci, derslerden bir veya birkaçından % 50'nin altında puan alırsa o dersten aldığı puan ile o dersin toplam puanının % 50'si arasında kalan fark sınav toplam puanından düşülür.

Yılsonu genel sınavı (Final): Son ders kurulu sınavının bitiminden itibaren akademik takvimde belirtilen tarihte (**Değişik cümle: FKK 07/06/2022-02/01- 5 md.**) yapılan ve tüm ders ve ders kurullarını kapsayan tek bir sınavdır. f1) Final sınavından en az 50 puan ve üzeri alan öğrencilerin notu hesaplanır. Final sınavından 50 puan altı alan öğrenciler bütünleme sınavına girer. (**Değişik cümle: FKK 14/09/2023-06/01 md.**)

Bütünleme sınavından en az 50 puan ve üzeri alan öğrencilerin notu hesaplanır. Bütünleme sınavından 50 puan altı alan öğrenciler sınıf tekrarı yapar. Kurulların ortalaması yüksek olsa dahi, o sınıfı geçmiş kabul edilmezler. (**Değişik cümle: FKK 14.09.2023-06/01 md.**)

Tüm ders kurullarında devam şartını sağlamak ve her bir ders kurulu sınavından en az 50 ve üzeri puan almak koşuluyla, ders kurulu sınavları puanlarının aritmetik ortalaması 80 ve üstü olan dönem I, II ve III öğrencileri dönem sonu sınavından muaf olabilirler. Klinik beceri notunun %5 bu ortalamaya eklenerek yılsonu başarı notu bulunur. (**Değişik cümle: FKK 14.09.2023-06/01 md.**)

Hesaplama Formülü: [(Ders kurulları ortalama notunun (aritmetik ortalaması) \geq 80) x%95'ne] + [Klinik Beceri notu'nun x (% 5'i)] eklenerek bulunur.Bu not Yılsonu Başarı Notu (Geçme Notu)'dur. (**Değişik cümle: FKK 14.09.2023-06/01 md.**)

Yılsonu bütünleme sınavı: Bu sınav yılsonu genel sınavının bitiminden itibaren akademik takvimde belirtilen tarihte (**Değişik cümle: FKK 07/06/2022-02/01- 5 md.**) yapılır. Yılsonu bütünleme sınavına yılsonu başarı notu 60 (CC)'ın altında olan veya sınav hakkı kazandığı halde yılsonu genel sınavına Fakülte Kurulu tarafından kabul edilen geçerli mazereti nedeniyle giremeyen öğrenciler katılır. h) Yılsonu Başarı Notu (Geçme Notu); Ders kurulları ortalama notunun (aritmetik ortalama) %60'ı ile yılsonu genel sınavında alınan notun % 40'ının toplamının verdiği rakama karşılık olan nottur. Yılsonu genel sınavında alınan puanın %95'ne Klinik Beceri Eğitimi ortalama notunun %5'i eklenerek hesaplanan nottur. (**Değişik cümle: FKK 14/09/2023-06/01 md.**)

Yılsonu başarı notu hesaplama formülü: [Ders kurulları ortalama notunun (aritmetik ortalaması)x%60] + [(Final notu'nun %95 + Klinik Beceri notu'nun % 5'i)] x %40'ı çarpılarak bulunan nottur. (**Değişik cümle: FKK 14/09/2023- 06/01 md.**)

Klinik Beceri Eğitim notu yıl boyunca tüm eğitimlerin en az %80'ine giren öğrenciler için %5'i eklenir. (**Değişik cümle: FKK 14/09/2023-06/01 md.**) Bütünlemeye kalan öğrencilerin yılsonu başarı notu hesaplanırken, yılsonu genel sınavından alınan not yerine yılsonu bütünleme sınavından alınan not esas kabul edilir. I-II-III sınıflar için bütünlemeye kalan öğrencilerin Klinik Beceri notu yılsonu

genel sınavı ile aynı oranda yılsonu bütünleme sınavı notuna eklenir. Klinik Beceri Eğitimi uygulamalarının devamsızlıkları yılsonunda hesaplanır. (**Değişik cümle: FKK 14/09/2023-06/01 md.**) Öğrencinin bir üst sınıfa geçebilmesi için yılsonu başarı notunun en az 60 (CC) olması şarttır.

Yılsonu bütünleme sınavı sonunda yılsonu başarı notu 60 (CC)'nin altında olan öğrenciler, o yılın tüm ders kurulu programlarını bir kez daha tekrarlar ve sınavlara yeniden girerler. Yılsonu genel sınavına girmeyen öğrenci, yılsonu bütünleme sınavına da girmemesi halinde o yıl sınıfta kalır. Bu durumdaki öğrencinin ders kurulları ortalaması dikkate alınmaz. j) Mazeret sınavı: Mazeretleri nedeniyle ders kurulu sınavına giremeyen ve Fakülte Yönetim Kurulunca mazeretleri kabul edilen öğrenciler için ilgili koordinatörlükçe mazeretin kabul tarihinden itibaren en geç 21 gün içinde mazeret sınavı yapılır. Mazeret sınavlarında, hangi kurul sınavı ise o kurulda öğrencinin kurul içerisinde almış olduğu pratik sınav/ entegre eğitim notu varsa mazeret sınav değerlendirilmesine aynı şekilde yansır. Mazeret sınavına katılmayan öğrenci için ikinci kez mazeret sınavı yapılmaz. k) Yılsonu genel sınavının mazeret sınavı yılsonu bütünleme sınavıdır. Yılsonu bütünleme sınavları için ayrıca mazeret sınavı açılmaz. Mazeret sınavı sözlü, yazılı (çoktan seçmeli, klasik yazılı, karışık yazılı) veya hem sözlü hem yazılı olabilir.

Dönem IV ve V için; Öğrenciler teorik derslerinin en az %70'ine ve/veya laboratuvar, uygulama, klinik beceri eğitimi, entegre eğitim oturumları gibi pratik dersler, vizit, tartışma, seminer, klinik ve poliklinik çalışması, saha çalışması uygulamalarının en az % 80'ine mazeretli veya mazeretsiz olarak katılmadıkları takdirde o ders veya stajın teorik ve pratik sınavlarına alınmazlar ve sıfır (0) notu alırlar. Bu durumda öğrencinin ilgili stajı tekrarlaması gereklidir.

Dönem VI için: Her bir staj süresinin en az %80'ine mazeretli veya mazeretsiz olarak katılmayan öğrenci o stajdan sıfır (0) notu alır. Bu durumda öğrencinin ilgili stajı tekrarlaması gereklidir. Öğrencinin devam durumu, ilgili ders kurulunda veya staj süresi sonunda düzenlenen devam belgesinde belirlenir, teorik ve pratik derslerin devam durumu ayrı ayrı değerlendirilir.

Dönem VI intörnlik-aile hekimliği döneminde öğrencilerin başarısı; her anabilim dalında yapılan çalışma sonunda, klinik, poliklinik, laboratuvar ve saha çalışmaları, yazdıkları hasta görüşmeleri, epikrizler, hastalara muameleleri ve ilgileri, nöbetler, katıldıkları seminerler, klinik ve klinik patolojik toplantılardaki başarıları ayrı ayrı göz önüne alınarak değerlendirilir. (**Olgunluk Düzeyi 3**)

Kanunlar: <https://tip.kastamonu.edu.tr/images/belgeler/egitim-ogretim-sinav-yonergesi.pdf>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemiz Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nin (ÖSYM) yaptığı sınavlar ile öğrenci kabulü yapılmaktadır. ÖSYM'ye başvuru yapmış adaylar, puan sıralaması göz önüne alınarak yine ÖSYM tarafından bölüme yerleştirilmektedirler.

Tıp programlarına; programın, yerleştirme puan türünde başarı sırası 50 bininci sırada olan adayın yerleştirme puanının altında yerleştirme puanına sahip adaylar yerleştirilmeyecektir. Bu şartı sağlamayan adaylar ilgili programı tercih edemeyeceklerdir. Bu şartı sağlayamayan adayların, tercih yapmış olsalar bile ilgili tercihleri yerleştirme işlemine alınmayacaktır. (Okul birincisi kontenjanları dâhil)

➤ *Yabancı Uyruklu Öğrencilerin kabulünde;*

Tıp Fakültesine lise mezuniyet notu ile başvuru yapılmaz,

Ülkemizdeki diğer üniversitelerde yapılan Yurtdışından Öğrenci Kabul Sınavları; (Yalnızca <https://iso.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/yerlestirme-islemleri/kabul-edilen-yos-sinavlari> internet sayfasında ilan edilen sınav sonuçları) 1 (bir) yıl geçerlidir.

SAT-I sınavı: En az 500 matematik ve Matematik+Reading toplamında en az 1000 toplam puandır. Tıp Fakültesi için yalnızca SAT-I puanı ile başvuru yapılabilir.

Önceki öğrenmenin tanımlanmasında; Yüksek Öğretim Kurumları'nda dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurumu'nun belirlemiş olduğu "Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Yüksek Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Ek Madde-1 ve Kurumlar arası Yatay Geçiş ile Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre gerçekleşmekte ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler (AKTS) ve süreçler tüm derslerde uygulanmaktadır.

B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Tıp Fakültesini başarı ile tamamlanabilmesi için toplamda 360 AKTS kredisini tamamlanması ve bölümün belirlediği stajları, uygulamaları ve derslerini başarı ile geçmeleri gerekmektedir.

Öğrencinin bölümüne başladığı andan itibaren almış olduğu derslerin ve ders notlarının listesi, genel not ortalaması, mevcut dönemde almakta olduğu derslerdeki sınav/ödev/proje notları ve derslere devam durumu gibi bilgiler bu ÜBYS modülü üzerinden izlenebilmektedir.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynaklar

Üniversitemizin Eğitim-Öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği gibi kaynaklar bulunmaktadır.

Üniversitemizde öğrencilerin eğitim öğretime katkıda bulunabilecek ders notları (sunum, slayt notları) öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Güncel literatür üzerinden ders anlatılmakta ve ders notları güncellenmektedir. Öğrencilerin gerekli araştırmaları yapmaları için kullanabilecekleri kaynaklar her derste öğrencilere ayrıntılı olarak anlatılmakta ve erişebilecekleri kaynakların listeleri verilmektedir. Dersliklerde gerekli olan ekipmanlar her sınıfta ve amfilerde projeksiyon üzerinden ve tahta uygulaması yer almakta ve ders anlatımında öğretim üyelerinin kullanımına sunulmaktadır.

Seçmeli dersler uzaktan eğitim üzerinden verilmektedir. Laboratuvar uygulamaları kadavra, mikrobiyoloji, patoloji, fizyoloji gibi Temel Tıp Bilimleri laboratuvarları bulunmakta ve öğretim üyelerinin hizmetine sunulmaktadır.

Üniversitemizin merkez kampüs içerisinde, bilgisayarlı okuma salonları, konferans salonları mevcuttur. Kütüphane arşivleri üzerinden WEB tabanlı kaynaklara erişim sağlanmaktadır. Öğrencilere ücretsiz internet olanaklarından yararlanmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan sorumlu koordinatörler ve danışmanlar görevlendirilmiştir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Öğrencilerimiz Üniversitemizin Merkezi Yemekhane-Kafeteryalarda, Parlayan Yıldız Konukevi, Mevlüt Beyribey Konukevinde ve kampüs yerleşkesi içerisine kurulmuş olan Kredi ve Yurtlar Kurumunda konaklama ve yemek ihtiyaçları karşılanmaktadır. Maddi imkanı olmayan öğrencilerimize ücretsiz yemek burslarından faydalanabilmektedir.

Fakültemizde okuma salonları, konferans salonları mevcuttur. Üniversitemiz kütüphane arşivleri üzerinden WEB tabanlı kaynaklara erişim sağlanmaktadır. Öğrencilere ücretsiz internet olanaklarından yararlanmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemizde engelli öğrenci bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemiz öğrencilerine 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında “Beyaz Önlük” giyme töreni yapılmıştır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Unvan	Mevzuat	Görevlendirme
Araştırma Görevlisi	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /33-a➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /50-d➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /10 (ÖYP)➤ Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /35-39➤ Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik
Öğretim Görevlisi	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /31➤ Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /31-39➤ Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik
Öğretim Üyesi Doktor	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /23➤ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği/4-5-6-7➤ Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi 5-8-9	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /38-39-40➤ Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik➤ Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi ile Kastamonu Devlet Hastanesi Birlikte Kullanım Protokolü➤ Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi, Kastamonu Devlet Hastanesi ve Kastamonu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi'nin Birlikte Kullanım ve İş Birliği Protokolü
Doçent	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /24➤ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği/8-9-10-11➤ Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi 5-7	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /38-39-40➤ Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik➤ Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi ile Kastamonu Devlet Hastanesi Birlikte Kullanım Protokolü➤ Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi, Kastamonu Devlet Hastanesi ve Kastamonu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi'nin Birlikte Kullanım ve İş Birliği Protokolü
Profesör	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /26➤ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği/12-13-14-15➤ Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi 5-6	<ul style="list-style-type: none">➤ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu /38-39-40➤ Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik➤ Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi ile Kastamonu Devlet Hastanesi Birlikte Kullanım Protokolü➤ Kastamonu Üniversitesi Tıp

		Fakültesi, Kastamonu Devlet Hastanesi ve Kastamonu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi'nin Birlikte Kullanım ve İş Birliği Protokolü
--	--	---

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri yapılırken yetkinliklerine uygun ders görevlendirmeleri 2547 sayılı yükseköğretim Kanunu kapsamında yapılmaktadır.

Her dönem sonu sınavlarından sonra tüm derslerde öğrenciler öğretim elemanlarını Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden yapılan ders, öğretim elemanı ve materyal değerlendirme anketi aracılığıyla değerlendirmektedirler. Öğrenciler bu değerlendirmeyi ÜBYS sistemi üzerinden yapmaktadırlar.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği gereğince verilen teşvik dışında herhangi bir Öğretim Elemanı kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır. **(Olgunluk Düzeyi 1)**

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından sunulan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve sonuçlandırılmasını Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemizin araştırma ve geliştirme faaliyetleri iç kaynak olarak Bilimsel Araştırma Birimi (BAP) tarafından desteklenmekte olup, 2021 yılından herhangi bir araştırma faaliyeti bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Tıp Fakültesi öğrencileri dışında diğer programlardan mezun olan öğrencilere yönelik doktora programı bulunmamaktadır. Tıp Fakültesi öğrencileri mezuniyet sonrasında Tıpta Uzmanlık Sınavını (TUS) kazanarak ÖSYM tarafından uzmanlık öğrenci olarak ataması yapılmakta veya pratisyen hekim olarak Devlet Hizmeti Yükümlülüğü Kurası ataması ile Sağlık Bakanlığı tarafından yapılmaktadır.

Fakültemizin uzmanlık eğitimi programlarının yetkilendirilmesi ve programlara uzmanlık öğrencisi alınması için Tıpta uzmanlık Kuruluna başvuruda bulunulmuş ve "Fizyoloji ve Acil Tıp" Anabilim Dallarına yetki verilmiş ve yetki (3) kategorisi olarak belirlenerek uzmanlık öğrenci alınması için kontenjan planlanmasına alınmıştır. **(Olgunluk Düzeyi 2)**

Kanıtlar

<https://yhgm.saglik.gov.tr/TR-85705/101-donem-devlet-hizmeti-yukumlulugu-kurasi.html>

Tıpta uzmanlık kurulu kararı

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının atanma ve yükseltilme kriterlerinde kullanılan "Puanlama Cetveli" ile yetkinliklerde ayrıca değerlendirilmektedir. **(Olgunluk Düzeyi 3)**

Kanıtlar

C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri çalışmaları Üniversitemiz Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları (Erasmus+) koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizin araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanın Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği gereğince araştırma performansları değerlendirilmekte, Projelerin araştırma faaliyetleri ise Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmekte ve desteklenmektedir.

Üniversitemiz atanma ve yükseltme kriterlerinde kullanılan "Puanlama Cetveli" ile yetkinlikleri ayrıca değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/Kastamonu_kriter.pdf

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

04/03/2020 tarihli 31058 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığına Ait Kurum ve Kuruluşlar ile Devlet Üniversitelerinin İlgili Birimlerinin Birlikte Kullanımı ile İşbirliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ve Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü Kastamonu Devlet Hastanesi ile Üniversitemiz (Tıp Fakültesi) arasında 04/06/2020 tarihinde imzalanan "Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarına Ait Sağlık Tesisleri ve Üniversiteye Ait İlgili Birimlerin Birlikte Kullanım Protokolü" ile Kastamonu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi'nin işbirliğini gerçekleştirmek üzere 11/06/2020 tarihinde Birlikte Kullanım ve İş Birliği Protokolü imzalanmıştır.

Bu protokoller ile kamu kaynaklarının verimli kullanılmasının yanında Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi olarak hizmet vermektedir. Eğitim ve sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi için doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarının doktor ihtiyacının karşılanması için çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

Kastamonu Üniversitesi Tıp Fakültesi ile Kastamonu Devlet Hastanesi Birlikte Kullanım Protokolü,

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için fiziki, teknik ve mali kaynaklar Üniversitemiz tarafından planlanmaktadır.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde toplumsal katkı performansının değerlendirilmesi yapılmaktadır.